

# クラウド活用でスケジュール管理や業務連絡を効率化 情報共有にかかっていた時間や手間を大幅に削減



## 導入先

株式会社 I' MS  
ザ・ライフケアサポート いたわりさま

- 兵庫県尼崎市
- 2014年設立。地域密着の訪問介護事業所。介護はもちろん障害福祉・移動支援・自費サービスに対応されるほか、業界向けコンサルティングもおこなわれる。



## 導入商品

スマートオフィスサービス  
「COCORO OFFICE」  
専用IDほか周辺機器一式

- 2023年11月導入。複合機、COCORO OFFICE サーバー、UTM、セキュリティスイッチなどと合わせて活用されている。

## こんなソリューションを実現しました。

### 導入前の課題

当社ではホームヘルパーを利用者宅に派遣していますが、急な日時変更もあるため、スタッフのスケジュールを調整するのは手間のかかる作業でした。また、連絡事項を共有するのも、わざわざ事務所に来て紙の回覧資料を読む必要があり、スタッフの負担になっていました。

クラウドでスケジュールや回覧資料を共有。いつでもどこでもスマホで情報を確認できます。

事務所に行かず情報共有できるため、現場からの直帰も可能になり、スタッフからも好評です。

不正アクセスや情報漏洩を防ぐUTM とセキュリティスイッチにより、安心して運用できています。



株式会社 I'MS  
代表取締役 社長  
平野 智大さま

## ■ 導入の背景

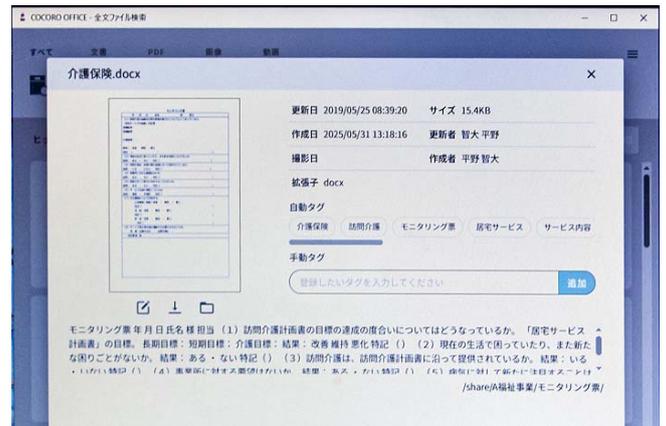
**勤務スケジュールの管理を効率化したい。  
業務連絡の回覧をスムーズにおこないたい。**

当社は訪問介護事業を行っており、約10名のホームヘルパーを利用者さまの自宅に派遣しています。利用者さまからの急な日時変更やキャンセルもあるため、各スタッフの予定をメールや電話で確認して調整し、新たなスケジュールを共有するのは手間のかかる作業でした。また、業務に必要な連絡事項を共有するのも紙の回覧資料だと、その都度スタッフが事務所に来て確認しなければならず、時間ロスや負担になっていました。

## ■ 選ばれた理由

**親身に相談に乗ってくれる姿勢を信頼。  
さまざまなセキュリティ対策にも安心感。**

クラウドでの情報共有を検討していたところ、シャープの営業担当者から複合機の提案と合わせて紹介していただいたのが、COCORO OFFICEでした。当社の抱える課題に対して親身に相談に乗ってくれただけでなく、ネットワーク構築でもっとも心配していたセキュリティ面についても、UTMやセキュリティスイッチなどの導入により、不正アクセスや情報漏洩への対策ができることを説明してもらえ、安心して導入することができました。



さまざまなファイルをスタッフ間で共有でき、業務が効率化

## ■ 導入後の効果

**情報共有がスムーズになって業務が効率化。  
スマホで確認できるから、直帰も可能に。**

クラウド上でスケジュール管理できるようになったことで、各スタッフの予定調整がスムーズにできるようになりました。また、回覧資料もクラウドで共有できるため、紙のプリント自体が減り、回覧待ちで事務所の机に資料が積み上がることもなくなりました。これまで各自のPCに散在していた資料の共有も進み、業務が大幅に効率化しています。さらに、複合機で受信したFAXをスマホで確認することもできます。いつでもどこでもスマホでさまざまな情報を確認できるため、事務所に寄らず現場から直帰できることも増えており、スタッフからたいへん好評です。



外からアクセス可能なローカルサーバーや複合機とも連携して活用

## ■ 今後の展望

**各スタッフがもっと便利に活用できる体制へ。  
利用者さまへのサービス向上につなげていく。**

COCORO OFFICEでできる機能はまだたくさんあるので、今後さらに活用の幅が広がっていきそうです。スタッフも最近使い慣れてきたので、クラウド上で共有しているデータをそれぞれが編集・更新できる体制にして、一層の業務効率化と利用者サービスの向上へとつなげてまいります。



スマホで共有フォルダにアクセスしたり、受信FAXを確認したりできる